



64. sjednica Upravnog vijeća održati će se dana 04.07.2024. godine (četvrtak), u 13,00 sati, sa sljedećim

DNEVNIM REDOM

1. Verifikacija zapisnika sa 61. sjednice Upravnog vijeća (**redovna sjednica**);
2. Verifikacija zapisnika sa 62. i 63. sjednice Upravnog vijeća (**sjednice održane elektroničkim putem**);
3. Donošenje Dopune Sigurnosno-zaštitnih i preventivnih programa Dječjeg vrtića FIJOLICA;
4. Donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o kućnom redu Dječjeg vrtića FIJOLICA Novi Vinodolski;
5. Donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme, s punim radnim vremenom, za obavljanje poslova radnog mjesta POMOĆNI/A KUHAR/ICA;
6. Donošenje Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme, s punim radnim vremenom, zbog povećanja opsega posla, za obavljanje poslova radnog mjesta POMOĆNIK/ICA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU;
7. Razno.

Na sjednici kao zainteresirana javnost može prisustvovati najviše jedna osoba. Osoba koja kao zainteresirana javnost prisustvuje sjednici ne može sudjelovati u raspravi niti odlučivanju.

Zahtjev za prisustvovanje sjednici Upravnog vijeća u svojstvu zainteresirane javnosti podnosi se elektroničkim putem, na mail tajnika Vrtića: tajnik@dv-fijolica.hr . Ukoliko više osoba podnese zahtjev za prisustvovanje sjednici, na sjednicu se poziva osoba koja je prva podnijela zahtjev. Osoba koja prisustvuje sjednici Vijeća u svojstvu zainteresirane javnosti dužna je sa sobom ponijeti važeću osobnu iskaznicu radi utvrđivanja identiteta.

Predsjednik Upravnog vijeća udaljiti će zainteresiranu javnost sa sjednice ukoliko ometa rad Vijeća, ukoliko se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju osjetljive osobne podatke, poslovnu ili profesionalnu tajnu te u ostalim slučajevima predviđenima Zakonom o pravu na pristup informacijama i općim aktima Vrtića.